**AVTALE STUDENTBEDRIFT - MENTOR**

Avtaleparter:

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på studentbedrift:** | **Utdanningsinstitusjon:** |
|  |  |
| **Navn på mentor:** | **Mentors arbeidssted:** |
|  |  |

**1. Avtalens bakgrunn og hensikt**

Studentbedrift (SB) er et pedagogisk program som gir studenter kunnskap om bedriftsetablering gjennom en periode med etablering, drift og avvikling av egen bedrift. En studentbedrift skal ha minst én mentor fra arbeids-/næringsliv. Mentoren bidrar til studentbedriftens læring og utvikling ved å veilede, samt dele kompetanse og erfaringer. Mentors navn legges inn i UEs registreringssystem for studentbedrifter.

**2. Ansvar og roller**

En studentbedrift registreres via Ungt Entreprenørskap som en egen juridisk enhet i Brønnøysundregistrene. Daglig leder signerer på vegne av studentbedriften en avtale med Ungt Entreprenørskap der de forplikter seg til å følge regler og rammer fastsatt for SB-programmet. Mentor har ikke juridisk ansvar for studentbedriften.

**3. Samarbeidets innhold**

*Partenes samarbeidsaktiviteter kan f.eks. være fysiske og digitale møter, uformell kontakt via epost og telefon, samt veiledning inn mot konkrete oppgaver i studentbedriften. Vi anbefaler at partene konkretiserer noen aktiviteter og skriver de inn her (f.eks. hvilke møtepunkter man skal ha, hvor ofte osv.)*

**4. Diskresjon**

Partene har taushetsplikt om all informasjon som de får fra den annen part som følge av denne avtale og som ikke er alminnelig kjent. Taushetsplikten gjelder også etter avtalens opphør.

**5. Avtalens varighet**

Avtalen opphører automatisk når studentbedriften avvikles (maks 12 måneder etter stiftelsesmøte og registrering).

Dokumenter, prototyper eller annet materiale som den ene part har fått overlevert fra den annen, skal tilbakeleveres.

Denne avtale er utferdiget i to eksemplarer, hvorav hver av partene beholder ett eksemplar.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sted:** | **Dato:** |
|  |  |
| **Mentors signatur:** | **Daglig leders signatur:** |
|  |  |